

# Dohoda

o spolupráci při zabezpečování a provádění odborné stáže v hospici

## Účastníci

Hospic Anežky České, 5. května 1170, Červený Kostelec 549 41, ředitel Ing.Miroslav Wajsar, IČO: 48623814, Bankovní spojení: Komerční banka Červený Kostelec, č.ú.: 8282670227/0100, zastoupený vedoucím stáží:

**a**

Stážista (jméno, příjmení, titul): .....

Datum narození:..... Telefon, email: .....

Bydliště: .....

Škola nebo zaměstnavatel: .....

Jméno a telefon supervizita stáže pověřeného školou: .....

## Předmět a rozsah spolupráce

Hospic Anežky České zajistí odbornou stáž v oblasti zdravotní a sociální práce v termínu:

**od** ..... **do** ..... Počet hodin v jednom dni: .....

**Náplň a cíle stáže:** .....

.....

.....

## Hospic zabezpečí:

1. Pracoviště a pracovní pomůcky k výkonu práce.
2. Vedoucího stáže.
3. Zajistí seznámení s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
4. Ubytování.
5. Stravování.
6. Na základě předaných podkladů vystaví hodnocení.

## Povinnosti stážisty:

Stážista se zavazuje dodržovat podmínky uvedené v této dohodě a jejích přílohách (podrobně jsou povinnosti rozepsány především v příloze č.1 Požadavky hospice) a dbát pokynů vedoucího stáže a zdravotnického personálu v hospici.

### Závěrečná ustanovení

1. Smluvní vztah založený touto dohodou zaniká uplynutím doby, na kterou byl sjednán.
2. Obě strany mohou vypovědět dohodu pouze při hrubém porušení povinností stanovených zákonem nebo touto dohodou. Výpověď musí být písemná a nabývá účinnosti doručením.
3. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma účastníky.
4. Právní vztahy touto dohodou neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku a obchodního zák.
5. Odpovědnost za škodu se řídí obecně platnými právními předpisy.
6. Práva a povinnosti smluvních stran ujednané touto dohodou přecházejí na právní nástupce účastníků, pokud to zákon nevyklučuje.
7. Účastníci dohody shodně prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle.
8. Dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
9. Nedílnou součástí dohody je příloha č. 1. Požadavky hospice a příloha č. 2. Čestné prohlášení. Obě přílohy podepíše stážista před započítáním stáže.

V Červeném Kostelci dne:.....

.....

.....

.....

jméno a podpis zástupce hospice, razítko

.....

jméno a podpis stážisty

## **Čestné prohlášení**

pro stážisty v Hospici Anežky České v Červeném Kostelci

Toto prohlášení vypovídá o aktuálním zdravotním stavu stážisty. Prohlášení tedy podepište až v den nástupu na stáž. Prohlášení předejte v hospici vedoucímu stáží.

**Čestně prohlašuji, že jsem se v poslední době nesetkal/a s žádnou infekční nemocí a můj zdravotní stav odpovídá schopnosti vykonávat práci ošetřovatele těžce nemocných pacientů na lůžku. Jsem si vědom/a rizika vyplývajícího z práce ve zdravotnickém zařízení. Seznámil/a jsem se se změnami zákona č. 537/2006 Sb. o povinnosti zdravotníků být očkován proti hepatitidě typu B.**

**Dle aktuální situace ohledně šíření nemoci způsobené koronavirem požadujeme od 1.9.2021 doložit:**

1. buď **očkovací certifikát**, kde od datumu vystavení uběhly nejméně 2 týdny
2. nebo **doklad o negativním PCR testu ne starším než 7 dní nebo antigenním testu ne starším než 72 h**
3. nebo potvrzení, o **prodělání laboratorně potvrzené onemocnění COVID-19 a od doby izolace neuplynulo více než 180 dní.**

V Červeném Kostelci dne:.....

Jméno a podpis stážisty nebo jeho zákonného zástupce

.....

## Požadavky hospice

1. Před započítáním stáže je sepsána DOHODA o spolupráci při zabezpečování a provádění odborné praxe a stážista podepíše též přílohy dohody.
2. V příloze č. 1 „Požadavky hospice“ se stážista zaváže dodržovat pravidla stáže a v příloze č. 2 „Čestné prohlášení“ stvrdí stážista svým podpisem, že se v poslední době nesetkal s infekčním onemocněním a jeho zdravotní stav odpovídá schopnosti vykonávat práci ošetřovatele nemocných. U nezletilých je uzavřena smlouva se školou, která stážistu vyslala.
3. Stážista si přiveze vlastní pracovní obuv a pracovní oděv.
4. Minimální délka stáže je 3 dny s denní pracovní dobou 8 h, pokud nebude ve smlouvě uvedena jiná pracovní doba.
5. Stáž začíná v pondělí v 8 h v hospici a obvykle končí v pátek odpoledne (pokud není s vedoucí stáží domluveno jinak). Příjezd a ubytování stážistů ze vzdálených míst je možný den předem. Po příjezdu se stážista hlásí službě v hospici (sesterna přízemí), ta mu předá klíče od ubytování a popíše cestu. Stážista bude ubytován na Háčku (Manželů Burdychových 245, Červený Kostelec, 549 41). Budova Háčka je vzdálena 15 min chůze od budovy hospice. Cena ubytování: 1-5 nocí 150 Kč za noc, nad 5 nocí 130 Kč za noc. Pokoje v Háčku jsou s vlastním příslušenstvím a kuchyňkou. Jsou zde připraveny i lůžkoviny. Bez souhlasu vedoucí stáží nesmí stážista na pokoji ubytovat nikoho ze své rodiny ani svých přátel. Porušení je důvodem k ukončení stáže.
6. Stážista bude udržovat v čistotě pokoj, kde je ubytován. Před svým odjezdem vrátí v hospici všechny zapůjčené věci, klíče od ubytování a šatny, zaplatí poplatek za stáž vedoucímu provozu (p. Urbanovi) a stravné vedoucímu kuchyně (p. Švehlovi).
7. Hospic Anežky České je vzdálen 10 min chůze od autobusového a 20 min. od vlakového nádraží. K orientaci mohou pomoci ukazatele. Telefon na službu v hospici 491 467 046 / 491 467 036.
8. První den stáže seznámí vedoucí stáže stážistu s provozem hospice a zařadí ho na ošetřovací jednotku. Stážista se seznámí s pokyny BOZP, PO a dalšími vnitřními předpisy.
9. Stravu zajišťujeme přímo v hospici. Cena oběda cca 80 Kč. Oběd si může stážista vybrat a objednat po příjezdu do hospice na další dny stáže. Je možnost si připlatit na celodenní stravování.
10. Zařazení stážisty: ošetřovatel u lůžka nemocného, který vykonává základní ošetřovatelskou péči. To se týká i SZP jiných zařízení, protože nemají pověření našeho vedoucího lékaře k některým odborným výkonům. Službu konající zdravotní sestra má stálou odpovědnost za provádění výkonů léčebné péče, jimiž pověří stážistu. Proto ji stážista musí informovat o všech změnách zdravotního stavu pacienta.
11. Každý stážista je povinen se pacientovi představit a respektovat jeho přání.
12. Seznámení stážisty s dokumentací je možný jen v profesní přípravě stážistů (jsou povinni dodržovat mlčenlivost o důvěrných údajích pacientů, doprovodů a zařízení, a to i po skončení stáže). Další využívání hospicové dokumentace je možné pouze se souhlasem vrchní/staniční sestry.
13. Vedoucí stáží (Mgr. Jana Janoušková) je pro stážisty v hospici k dispozici po předchozí domluvě. Tel.: 730 588 010, e-mail: [janouskova@hospic.cz](mailto:janouskova@hospic.cz)
14. Po ukončení stáže obdrží stážista potvrzení o jejím absolvování.

S těmito požadavky jsem se seznámil(a) a zavazuji se je dodržovat.

Datum a místo .....

Jméno a podpis .....